

СОГЛАСОВАНО: Протокол заседания
Совета обучающихся
от 09.09. 2024 г. №1

СОГЛАСОВАНО: Протокол заседания
Совета родителей от 10.09. 2024 г. № 1

СОГЛАСОВАНО: Протокол заседания
Педагогического совета от 30.08. 2024 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОБУ СОШ
с. Абзаево
В.У. Миндиярова
(Приказ № 80 от «30»августа 2024 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе психолого-педагогического сопровождения (СППС) МОБУ
СОШ с. Абзаево МР Кигинский район РБ

I Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативно-правовой документацией: Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией ООН о правах инвалидов, Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования, Всемирной Декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

№124-ФЗ от 24.07.1998 г., Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, муниципальных органов управления образования, этическими кодексами психолога, социального педагога; ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО ОВЗ, ООО ОВЗ, уставом образовательного учреждения, другими нормативными локальными актами, настоящим Положением.

1.2. Настоящее положение определяет основу деятельности Службы психолого-педагогического сопровождения в образовательном учреждении (далее – СППС).

1.3 Служба психолого-педагогического сопровождения является структурным подразделением, которая создается в рамках Психологической службы МОБУ СОШ с. Абзаево МР Кигинский район РБ и предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся.

1.4 Служба психолого-педагогического сопровождения (СППС) в школе представляет собой систему психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений, направленную на создание благоприятных условий для обучения, личностного развития, успешной социализации обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями, на оказание психолого- педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ.

1.5 В службу входят специалисты: педагог-психолог, заместитель директора по ВР

1.6 Все специалисты Службы осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с **должностными инструкциями, планами деятельности**. Функции всех специалистов четко определены.

1.7 К деятельности службы могут привлекаться учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели, родители учащихся, руководители кружков (секций), представители общественных объединений и другие заинтересованные лица.

1.8 Руководство Службой психолого-педагогического сопровождения осуществляет руководитель СППС, назначаемый приказом директора МОБУ СОШ с. Абзаево МР Кигинский район РБ образовательного учреждения.

1.9. Деятельность СППС позволяет: реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;

- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем обучающихся.

1.10 Основными принципами работы Службы являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- работа по методу междисциплинарной команды.

II Цели и задачи СППС

Цель СППС:

Создание психолого-педагогических условий, способствующих разностороннему развитию личности, успешной социальной адаптации и дальнейшей социализации обучающихся.

Задачи СППС:

- Проектирование и создание развивающей, психологически безопасной образовательной среды.
- Диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся, их индивидуального прогресса и достижений.
- Содействие в успешной социальной адаптации и дальнейшей социализации обучающихся.
- Выявление, профилактика и коррекция отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального и т.п.) и делинквентного (противоправного) поведения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- Разработка и реализация психолого-педагогических программ преодоления трудностей в обучении детей разного возраста.
- Психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-развивающего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, находящихся в различных образовательных условиях, в том числе определение для каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям.
- Психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития ребенка, воспитания, разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также социальным, правовым и иным вопросам.

III. Направления деятельности

3.1 К основным направлениям деятельности СППС относятся:

- Психолого-педагогическое сопровождение реализации федерального государственного образовательного стандарта, федеральных образовательных программ.
- Психолого-педагогическое проектирование и экспертизу развивающей, психологически безопасной здоровьесберегающей образовательной среды.
- Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса.
- Развивающая работа с обучающимися (разработка и реализация развивающих программ для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной,

эмоционально волевой сферы, познавательных процессов, снижение уровня тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении; нарушений социализации и адаптации).

- Психологическую диагностику обучающихся (определение психологических особенностей обучающихся, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причины механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации).
- Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса (создание условий для получения необходимых психолого-педагогических знаний и навыков, формирования психологической культуры).
- Психолого-педагогическую профилактику (предупреждение возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся, возникновения явлений дезадаптации обучающихся в школе).
- Сопровождение разработки образовательных маршрутов для творчески одаренных обучающихся, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и социальной адаптации.

IV. Организация деятельности

3.1. Состав специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения определяется целями и задачами образовательного учреждения. Специалисты СППС организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п. 1.10. данного Положения.

Основными направлениями деятельности руководителя Службы являются:

- организация перспективного и текущего планирования деятельности Службы;
- обеспечение выполнения требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса.

Руководитель СППС выполняет следующие функции:

- Координирует работу специалистов Службы по выполнению годового, текущего плана деятельности, коррекционно-развивающих программ; организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения.
- Снабжает специалистов Службы необходимой информацией по вопросам нормативно-правового обеспечения, повышения квалификации.
- Организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса.
- Осуществляет контроль за качеством и эффективностью оказываемой участникам образовательного процесса психолого-социально -педагогической помощи.
- Участвует в проведении аттестации специалистов Службы на квалификационную категорию.
- Проводит проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности специалистов Службы.
- Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.
- В конце учебного года представляет отчет о работе Службы психолого-педагогического сопровождения руководителю образовательного учреждения.

3.2 Решение о сопровождении ребенка и его семьи принимается совместно всеми специалистами Службы.

3.3 Специализированная помощь участникам образовательных отношений, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов Службы оказывается Республиканским молодежным психологическим центром с. Верхние Киги.

3.4 Служба психолого-педагогического сопровождения работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся.

V. Функции и обязанности специалистов

Педагог-психолог в школе — это специалист в области психологии, который изучает душевное состояние учеников, корректирует их поведение, помогает в устранении проблем личностного характера, адаптации в коллективе, способствует улучшению психологического климата в классе, проводит разъяснительную работу с родителями и педагогами.

Специалист СППС	Функции	Обязанности специалистов
Педагог-психолог	Защита прав и свобод несовершеннолетних обучающихся. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательной деятельности образовательного учреждения. Консультативная помощь всем участникам образовательных отношений. Психодиагностика. Психопрофилактика. Психологическое консультирование. Психокоррекция и развитие.	Проводит просветительную, коррекционную, консультационную, диагностическую, психопрофилактическую работу с учащимися, их родителями (законными представителями). В полной мере обеспечивает психологическое сопровождение образовательной деятельности в соответствии с ФГОС. <u>Педагог-психолог в соответствии с ФГОС осуществляет психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений:</u> • формирование и развитие психолого-педагогической компетентности; • сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся; • поддержка и сопровождение детско-родительских отношений; • формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; • формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; • поддержка детских объединений, ученического самоуправления; • формирование психологической культуры поведения в информационной среде; • развитие психологической культуры в области использования ИКТ; • социально-психологическая адаптация обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде; • профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности. <u>Использует в работе:</u> • диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень школы); • вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений Осуществляет мониторинг и оценку эффективности психологических программ сопровождения участников образовательных отношений, развития психологической

		службы общеобразовательной организации. В соответствии с планом или по запросам преподавателей, классных руководителей, администрации школы изучает интеллектуальные, личностные, эмоционально-волевые особенности несовершеннолетних, интересы и склонности каждого ребенка. Участвует в приеме детей в образовательное учреждение с целью раннего выявления недостаточной психологической готовности к школьному обучению, совместно с учителями составляет программу индивидуальной работы с несовершеннолетними для обеспечения полноценного включения их в учебную деятельность с первых дней пребывания в школе. Выполняет психологическое обследование обучающихся при переходе к уровням начального общего, основного общего и среднего общего образования, составляя совместно с учителями программу индивидуальной работы с учащимися с учетом их психологической готовности к обучению на новом этапе. Проводит психологическую диагностику, используя передовые образовательные технологии, включая информационные, а также используя цифровые образовательные ресурсы. Проводит диагностическую, психокоррекционную, реабилитационную, консультативную работу с детьми, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также в сфере современных информационных технологий. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива образовательного учреждения, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся. Составляет заключения исходя из материалов диагностического обследования с целью ориентации педагогического коллектива и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития несовершеннолетних. Анализирует достижение и подтверждение школьниками уровней развития и образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность образовательной деятельности педагогов и педагогического коллектива, учитывая при этом развитие личности учащихся, используя для обработки информации текстовые редакторы и электронные таблицы. Принимает обязательное участие в организации психолого-педагогических консилиумов с целью психолого-педагогического анализа поведения несовершеннолетних для наиболее полного раскрытия индивидуальных особенностей их личности, склонностей,
--	--	--

		способностей. Самостоятельно разрабатывает и осуществляет программы коррекционно-развивающей работы, направленные на устранение отклонений в психическом развитии обучающихся. Проводит индивидуальные и групповые консультации несовершеннолетних по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, профориентации, взаимоотношения со взрослыми, сверстниками, самовоспитания и т.п. Принимает участие в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в совещаниях при директоре, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных годовым планом работы школы, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Проводит работу по созданию благоприятного психологического климата в школе, способствует улучшению форм общения педагогов с несовершеннолетними (взрослый – ребенок) и оптимизации форм общения в педагогическом коллективе (взрослый – взрослый), консультирует сотрудников школы по профессиональным и личным проблемам. Систематически ведет запись и регистрацию всех видов работ, осуществляет учет результатов психологической работы согласно установленной форме. Обеспечивает безопасное проведение психологической работы. Неукоснительно соблюдает права и свободы школьников. Соблюдает этические нормы психолога, этические нормы поведения в образовательном учреждении, в быту, а также в общественных местах. Содействует охране прав личности детей в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка. Способствует гармонизации социальной сферы общеобразовательного учреждения, осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации. Способствует развитию у обучающихся готовности к ориентации в различных жизненных ситуациях жизненного и профессиональному самоопределению. Определяет факторы, которые препятствуют развитию учащихся, принимает меры по оказанию психокоррекционной, реабилитационной и консультативной психологической помощи. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению. Участствует в планировании и разработке развивающихся и коррекционных программ образовательной деятельности учащихся с учетом индивидуальных и половозрастных
--	--	---

		особенностей личности несовершеннолетних. Осуществляет психологическую поддержку одаренных детей, всячески содействует их творческому развитию и поиску. Систематически ведет профилактическую работу с учащимися, состоящими на учете. Определяет степень различного вида нарушений социального развития у обучающихся и проводит их психолого-педагогическую коррекцию. Способствует формированию психологической культуры несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), педагогов школы, в том числе и культуру полового воспитания. Формирует базу диагностических методик для обследования участников образовательной деятельности.
--	--	--

VI.Права и обязанности специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения

6.1 При организации психолого-педагогического сопровождения и оказании психологической помощи специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения школы независимы в своих решениях и выборе стратегий, руководствуются правами обучающихся, профессиональным долгом, нормативно-правовыми актами в области образования и защиты прав детей.

6.2. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательных отношений и возможностей школы;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательных отношений, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- отказываться от выполнения возложенных на них обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.

6.3 В своей профессиональной деятельности специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения обязаны руководствоваться следующими этическими принципами:

6.3.1. Принцип конфиденциальности:

- лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;
- информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;
- отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

6.3.2. Принцип компетентности:

- специалисты психолого-педагогического сопровождения должны четко определять границы собственной компетентности, т.е. не ставить перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психологической, педагогической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

6.3.3. Принцип ответственности: специалисты психолого-педагогического сопровождения школы несут ответственность:

- за обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
- за правильность оформления протоколов и сохранность документации;
- в решении всех вопросов исходить из интересов, обучающихся;
- за постоянное повышение своей профессиональной квалификации.

6.4. Режим рабочего времени специалистов Службы психолого- педагогического сопровождения регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка школы, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Режим рабочего времени специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения школы регулируется с учетом:

- выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
 - организации и проведения методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающимся детям - инвалидам в соответствии с медицинским заключением;
 - времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий.
- 6.5 В своей профессиональной деятельности специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения обязаны:
- работать в личном контакте с администрацией и педагогическим коллективом;
 - вести запись и регистрацию всех видов работ.

VII. Ответственность специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения

7.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений руководителя Службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей во время занятий;
- необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- сохранность рабочего места, материальные ценности, взятые под расписку у материально ответственного лица.

7.2. За применение, в том числе и однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка специалист Службы психолого-педагогического сопровождения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Заявка
на обследование специалистов МОБУ СОШ с. Абзаево МР
Кигинский район РБ

Я, _____

ФИО заявителя (родителя или учителя)

прошу _____,

(Ф.И.О. специалиста)

провести психологическое обследование ребенка _____

(нужное подчеркнуть)

обучающегося _____ класса МОБУ СОШ с. Абзаево МР Кигинский район РБ

_____,

(Ф.И.О. ребенка)

дата рождения _____

Повод обращения: _____

Дата подачи заявки _____

(подпись заявителя)